

## ESTUDIOS PREVIOS PARA INVITACIONES PÚBLICAS

<b>FECHA:</b>	27-07-2021
<b>DEPENDENCIA SOLICITANTE:</b>	GERENCIA TÉCNICA

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Que CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, es una empresa de Servicios Públicos Domiciliarios, regida por las disposiciones contenidas en la Ley 142 de 1994, en la Ley 689 de 2001, en el decreto 302 de 2000 y 229 de 2002, incorporados en el Decreto 1077 de 2015 y en las demás normas vigentes, regida su contratación de acuerdo al artículo 32 de la Ley 142 de 1994, por el derecho privado.

Que además de lo anterior, CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P es la encargada de la Representación Legal, Administración y gestión de empresas prestadoras de servicios en aguas y saneamiento básico desde los aspectos jurídicos, administrativos, financieros, contables, comerciales, operativos y técnicos de planeación y control de inversiones y apoya la ejecución de proyectos de ingeniería a través de interventorías integrales en sus diferentes etapas.

Que la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios - USPEC, de acuerdo al Artículo 2.2.1.12.2.9. del Decreto 0204 de 2016, tiene la obligación referente a la operación y mantenimiento de bienes, tales como plantas de tratamiento de agua residual (PTAR), plantas de tratamiento de agua potable (PTAP), equipos hidroneumáticos y de bombeo, pozos profundos y demás acciones propias del objeto misional de la USPEC, por lo cual, evaluaron la contratación de operadores especializados que apoyen y garanticen la continuidad del mantenimiento y operación de dichas plantas en los establecimientos de reclusión de orden nacional (ERON).

Que la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios – USPEC, con el objeto de garantizar el continuo tratamiento de las aguas potable y residual, requeridas y generadas por los establecimientos de reclusión de orden nacional (ERON) y por ende garantizar las condiciones de salud y salubridad apropiadas para la población carcelaria, suscribió contrato interadministrativo No. 203-2021 con Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para la interventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera, de la ejecución a monto agotable por precios unitarios de las actividades necesarias para operación de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales ubicadas en los establecimientos de reclusión de orden nacional.

Es importante resaltar que el seguimiento oportuno a la operación y mantenimiento a las plantas de tratamiento de agua residual y potable de estos centros carcelarios, garantiza a la población privada de la libertad de los ERON a cargo del INPEC, contar con sistemas en buen funcionamiento lo que permitirá que esta comunidad cuente con un buen nivel de funcionalidad de los servicios públicos y el acceso al agua potable y a la evacuación de 60 aguas residuales, lo cual es requisito indispensable para dar cumplimiento a las obligaciones estatales.

Además, realizando el seguimiento y control especializado, se estará evitando que la falta de

mantenimiento adecuado de las plantas genere contaminaciones ambientales que pueden llegar a afectar la salud de la población carcelaria y que se pueden originar enfermedades derivadas por el inadecuado trabajo en cuanto a aguas residuales.

Que de conformidad con el objeto y las obligaciones del contrato interadministrativo suscrito, Caudales de Colombia S.A.S. E.S.P requiere realizar la contratación pública de una empresa con experiencia en el sector de agua y saneamiento básico para la interventoría de las actividades de atención de emergencias; operación; adecuaciones y mantenimiento de las Plantas de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales ubicadas en los Establecimientos de Reclusión de Orden Nacional de los ERON a cargo del INPEC.

Que de acuerdo con lo establecido en el contrato interadministrativo, Caudales de Colombia S.A.S E.S.P tiene la facultad de poder subcontratar las actividades mencionadas, en ese sentido la Dirección de Infraestructura de la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios mediante comunicación No. E-2021-004490 del 30 de junio de 2021, informó la no objeción al respecto, de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Vigésimo Primera del contrato interadministrativo No. 203 de 2021.

La presente solicitud se realiza acorde al requerimiento por parte de la Gerencia Técnica, por lo tanto se considera necesario, conveniente y oportuno, adelantar la contratación pública de una persona jurídica que cuente con la experiencia y el recurso humano calificado para la ejecución de las actividades mencionadas en el párrafo anterior, en el marco de las obligaciones adquiridas en el contrato interadministrativo No. 203-2021 suscrito entre Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC.

## 2. OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES

El objeto de la invitación es la **“INTERVENTORÍA DE APOYO PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, JURÍDICO Y FINANCIERO DE LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS; OPERACIÓN; ADECUACIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y AGUAS RESIDUALES UBICADAS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE RECLUSIÓN DE ORDEN NACIONAL DE LOS ERON A CARGO DEL INPEC, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS POR CAUDALES DE COLOMBIA SAS E.S.P EN EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 203-2021”** suscrito con la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios -USPEC

### 2.1 ALCANCE DEL OBJETO:

El alcance de las actividades de acuerdo con el objeto contractual, se realizarán en los siguientes establecimientos de reclusión:

Nº	ESTABLECIMIENTO	REGIONAL	DEPTO	PTAR	PTAP
				CANTIDAD	CANTIDAD

1	EPMSC LETICIA	Central	Amazonas	0	1
2	EPMSC CHIQUINQUIRÁ	Central	Boyacá	0	1
3	EPMSC MONIQUIRÁ	Central	Boyacá	1	0
4	EPMSC SANTA ROSA DE VITERBO	Central	Boyacá	1	1
5	EPAMS CAS CÓMBITA – MEDIANA	Central	Boyacá	1	1
	EPAMS CAS CÓMBITA – ALTA	Central	Boyacá	1	2
6	EP LAS HELICONIAS FLORENCIA	Central	Caquetá	1	1
7	EPC YOPAL	Central	Casanare	1	1
8	EP LA ESPERANZA GUADUAS	Central	Cundinamarca	1	1
9	EPC NEIVA	Central	Huila	1	2
10	EPMSC LA PLATA	Central	Huila	1	0
11	CAMIS ACACÍAS	Central	Meta	2	1
12	EPMSC ACACÍAS	Central	Meta	1	1
<b>TOTAL, GRUPO 1</b>				<b>12</b>	<b>13</b>

Nº	ESTABLECIMIENTO	REGIONAL	DEPTO	PTAR	PTAP
				CANTIDAD	CANTIDAD
1	EPMSC APARTADÓ	Noroeste	Antioquia	1	1
2	EP PUERTO TRIUNFO EL PESEBRE	Noroeste	Antioquia	1	1
3	EPMSC ITSMINIA	Noroeste	Chocó	0	1
4	EPMSC QUIBDÓ	Noroeste	Chocó	0	1
5	EPAMSCAS ERE POPAYÁN	Occidente	Cauca	2	0
6	EPMSC TUMACO	Occidente	Nariño	1	0
7	COJAM JAMUNDÍ	Occidente	Valle del Cauca	1	1
8	EPMSC IPIALES	Occidente	Nariño	1	1
9	EPAMS PC ERE LA DORADA	Viejo Caldas	Caldas	1	0
10	EPMSC CALARCÁ	Viejo Caldas	Quindío	1	0
<b>TOTAL, GRUPO 2</b>				<b>9</b>	<b>6</b>

Nº	ESTABLECIMIENTO	REGIONAL	DEPTO	PTAR	PTAP
				CANTIDAD	CANTIDAD
1	EPMSC MAGANGUÉ	Norte	Bolívar	1	1
2	EPMSC SANTA MARTA	Norte	Magdalena	0	1
3	EPMSC LA NUEVA ESPERANZA SAN ANDRÉS	Norte	San Andrés	1	0
4	EPMSC TIERRALTA	Norte	Córdoba	1	1
5	EPMSC CAS VALLEDUPAR	Norte	Cesar	1	0
6	CCP METROPOLITANO COCUC – CUCUTÁ	Oriente	Norte de Santander	1	0
7	EPMSC SOCORRO	Oriente	Santander	1	1

8	RM BUCARAMANGA	Oriente	Santander	1	0
9	EPAMS GIRÓN	Oriente	Santander	1	0
10	EPMSC VÉLEZ	Oriente	Santander	1	1
<b>TOTAL, GRUPO 3</b>				<b>9</b>	<b>5</b>

Dentro del alcance también se incluyen toda la infraestructura conexas a las plantas como lo son pozos profundos, pozos sépticos y toda otra que este conexas y sea crítica para la garantizar la continuidad del servicio en los establecimientos de reclusión de orden nacional.

El Contratista de Interventoría estará a cargo del control y seguimiento de las siguientes actividades realizadas por el Contratista de operación, es decir, la EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. ESP – EMPAS S.A:

1. Atención de emergencias.
2. Operación.
3. Adecuaciones y mantenimientos.

Las obligaciones establecidas en este documento, en todo caso, son el mínimo de las actividades a ser realizar por parte del Contratista para el cumplimiento de sus funciones; está obligado a verificar y controlar que el Contratista de operación cumpla de manera estricta lo establecido en el anexo técnico y el contrato suscrito con la USPEC.

## 2.2 CLASIFICADOR DEL OBJETO A CONTRATAR

CLASE	NOMBRE
83101500	Servicios de Acueducto y Alcantarillado
47101500	Equipo para el tratamiento y suministro de agua
77121704	Servicios de tratamiento de las aguas de superficie
95121600	Estación de Bombeo de Aguas residuales.
25172800	Sistemas y componentes Hidráulicos

## 2.3 AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO

El contratista deberá tramitar con anterioridad las diferentes autorizaciones para el ingreso a los establecimientos de la ERON, esto se realizará directamente a través de la supervisión del contrato, para que así mismo sea notificado a la INPEC el ingreso de personal.

En todo caso, el contratista deberá identificar si el contratista principal del Convenio Interadministrativo 202 de 2021, requiere para la interventoría que le compete, obtener permisos, licencias o autorizaciones adicionales a las que se mencionan anteriormente.

### **3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA**

Teniendo en cuenta el presupuesto el valor estimado del proceso, dado que el mismo supera la mayor cuantía establecida en el Procedimiento de Contratación, la modalidad de contratación es la establecida para invitaciones públicas, de conformidad con el numeral 3 del manual de contratación de la Empresa.

### **4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO**

Teniendo en cuenta la firma del Contrato Interadministrativo No 203 de 2021 entre la USPEC y CAUDALES DE COLOMBIA SAS ESP, y considerando que se trata de un nuevo negocio que genera ingresos a la Empresa, se realizó la inclusión del servicio al Plan Anual de Compras debido a que los valores estimados de ingreso y de presupuesto, superaban los límites establecidos para la vigencia 2021, por lo anterior, para la determinación de valor estimado del proceso se tomó de base los precios y dedicaciones ofertados en propuesta económica presentada para la suscripción del Contrato Interadministrativo No 203 de 2021, y se incorporó el personal para la ejecución de las labores de control y seguimiento técnico, administrativo, jurídico y financiero de las actividades de atención de emergencias; operación; adecuaciones y mantenimiento de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales ubicadas en los establecimientos de reclusión de orden nacional de los ERON a cargo del INPEC.

El día 21 de junio de 2021 se realizó la inclusión del servicio en el Plan Anual de Compras, para el presupuesto de ingresos de la vigencia 2021, por lo tanto, los recursos destinados para la ejecución del mismo se encuentran amparados, con la firma del Contrato Interadministrativo No. 203 de 2021 y el CDP No 20521 del 5 de mayo de 2021 emitido por la USPEC.

#### **4.1. ESTUDIO DE MERCADO**

Para efecto del cálculo del presupuesto oficial necesario para la contratación, se tuvo en cuenta la exigencia de personal requerido para la ejecución de las labores de control y seguimiento técnico, administrativo, jurídico y financiero de las actividades de atención de emergencias; operación; adecuaciones y mantenimiento de las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales ubicadas en los establecimientos de reclusión de orden nacional de los ERON a cargo del INPEC, de acuerdo a los términos de referencia de la invitación directa remitida por la USPEC.

En vista de lo anterior, y con el fin de garantizar los adecuados recursos del personal, se fijaron los siguientes valores salariales exigidos a los profesionales que se requieren para la ejecución del presente proceso.

CARGO	VALOR
Coordinador profesional	\$ 4.637.500
Residente	\$ 5.000.000
Profesional en control de obra y programación	\$ 4.350.000
Ingeniero - Especialista con experiencia en operación y prestación de servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado	\$ 4.350.000
Profesional HSEQ	\$ 4.800.000
Contador/analista financiero	\$ 3.000.000
Auxiliar técnico	\$ 1.800.000

Por otra parte, se establece como tope máximo el Factor Multiplicador (F.M) en un total de 2.25, siendo que el proponente no podrá ofertar por un valor superior al establecido.

## 5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto oficial establecido es de **SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS MTCE (\$ 796.054.219)** incluido IVA y todos los costos directos e indirectos, tasas y contribuciones que conlleve la celebración y ejecución total del contrato que resulte del presente proceso de contratación.

Los valores estarán sujetos a las actividades realmente ejecutadas por el CONTRATISTA en función a la forma de pago, razón por la cual, CAUDALES DE COLOMBIA SAS ESP no reconocerá valores mínimos y estos estarán sujetos a las actividades ejecutadas por el contratista en marco del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 203-2021.

El proponente con la presentación de la oferta, acepta que CAUDALES DE COLOMBIA SAS ESP no podrá garantizar valores mínimos y el plazo del contrato estará definido y acorde al CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 203-2021, de acuerdo a las actividades realmente ejecutadas por el CONTRATISTA en el cumplimiento de las obligaciones adquiridas por CAUDALES DE COLOMBIA SAS ESP, para la ejecución de la misma.

**Nota 1:** En caso de que la USPEC solicite la eliminación de actividades que se encuentren a cargo del CONTRATISTA ó que la USPEC solicite el retiro total del CONTRATISTA en caso de incumplimiento, se reconocerá solamente la proporcionalidad de las actividades realmente ejecutadas.

**Nota 2:** Debido a que las actividades se realizarán en los diferentes establecimientos penitenciarios mencionados en el numeral 2, el contratista dentro de su factor multiplicador deberá tener en cuenta todos sus transportes, alojamientos, viáticos y demás costos y gastos necesarios para la correcta ejecución del contrato. El proponente no podrá contar con un factor multiplicado superior a 2,25 el cual fue calculado por parte de la Empresa para el presente proceso.



### 5.1. BIENES O SERVICIOS EXCLUIDOS DE IVA

Los Servicios objeto de la contratación se encuentran excluidos del impuesto sobre las ventas (IVA), de acuerdo con el artículo 476 del Estatuto Tributario (Decreto 624 de 1989 – modificado por el artículo 11 de la Ley 2010 de 2019), Decreto 1412 de 2017: **SI**\_\_\_ **NO** **X**\_\_\_

### 5.2. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN

Con base en lo anterior, La presente Convocatoria se encuentra sujeta al Certificado de Ejecución Presupuestal (CEP) CA-056-2021 emitido por la Gerencia Administrativa y Financiera de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P.

## 6. FORMA DE PAGO

EL CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente forma y bajo los siguientes conceptos:

- A. Un noventa y cinco por ciento (95%) del valor del contrato de acuerdo con las cantidades de recursos realmente utilizados y recibidos a satisfacción por la USPEC durante el periodo facturado, distribuido en pagos mensuales. Los pagos serán causados en partes iguales mes vencido y estarán soportados por los informes y soportes correspondientes mencionados a lo largo de la presente invitación pública, previa aprobación y desembolso por parte de la USPEC a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P.
- B. Un Cinco por ciento (5%) del valor inicial del contrato, previo cumplimiento de las siguientes actividades:
  - Recibo a satisfacción de las obras.
  - Aprobación por parte de la USPEC del informe final de Interventoría.
  - Suscripción acta de liquidación contrato de operación.

De igual manera, este pago solo se realizará previa aprobación y desembolso por parte de la USPEC a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P.

**Nota 1:** El contratista de interventoría está obligado a adjuntar al informe mensual que presenta a la supervisión de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, una certificación de cumplimiento de las obligaciones que contenga de manera detallada el número de personas vinculadas al Consorcio, Unión Temporal, firma contratista o sociedad, correspondiente al mes inmediatamente anterior al del informe. Todo de conformidad con el Manual de Interventoría y/o Supervisión de Contratos vigente de la USPEC y con lo contenido en el presente documento.

**Nota 2:** En el caso de no ejecutarse actividades en el periodo o mes a reportar, se pagará la proporcionalidad de los tiempos realmente ejecutados por el contratista en el mes, es decir se realizará prorrateo de las actividades realmente ejecutadas.

**Nota 3:** Para la presentación de las cuentas, se deberán entregar las plantillas de personal, y la relación de las dedicaciones realmente ejecutadas en el contrato, los cuales tendrán que estar soportadas con los profesionales requeridos para la ejecución del contrato, y conforme a los requerimientos de la USPEC, en caso tal, que no se llegase a demostrar la dedicación completa del personal requerido, se pagará únicamente la proporcionalidad de los valores presentados por cada profesional, de acuerdo con la oferta económica presentada por el contratista, la cual servirá de guía para el cálculo de los mismos. So pena de iniciar las acciones legales a que hubiere lugar por un presunto incumplimiento de las obligaciones a su cargo.

Para la realización de cada pago, la CONTRATANTE a través de la Supervisión designada, deberá verificar el cumplimiento del contratista de interventoría del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales (Verificar implica comprobar la realización de dichos pagos), los cuales deberán ser acordes a la oferta económica presentada en sus diferentes componentes (factor prestacional).

En todo caso, será necesario la Certificación del Revisor Fiscal si está obligado o Contador Público, en relación con el cumplimiento del pago de la Contribución al Fondo Nacional de Formación Profesional de la Industria de la Construcción (FIC), en la cual se indique el valor base, número de trabajadores y la contribución pagada, de conformidad con la normatividad vigente.

Adicionalmente, el contratista de interventoría deberá cumplir con los siguientes requisitos para el pago de actas parciales:

- Factura electrónica, conforme los requisitos establecidos en el Artículo 617 del Estatuto Tributario, discriminando el IVA sobre la utilidad.
- Acta parcial suscrita por el Representante Legal y el supervisor del contrato de interventoría de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, con los soportes correspondientes (Índices IPC, porcentaje de avance del contrato de obra, etc.)
- Certificación de aprobación del informe mensual del período a facturar por parte de la USPEC.
- Certificación por medio de la cual acredite que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de compensación familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
- Demás documentos exigidos por el Área Administrativa y Financiera de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P

**Nota 4:** Todos los documentos de pago deberán ser avalados por la supervisión.

**Nota 5:** Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago que trata este numeral, corresponde a la ejecución real del objeto contractual. En caso de que el Interventor no cumpla con la ejecución en los términos indicados en esta cláusula, las partes acordaran el pago proporcional a los servicios efectivamente prestados.

**Nota 6:** El presente contrato no tendrá ajustes por cambio de vigencia.

**Nota 7:** Los valores tienen incluidos los demás costos directos e indirectos a que hubiere lugar, previa presentación de la factura, adjuntando los soportes legales tales como: pagos de seguridad social al día, informe de gestión, acta de pago parcial entre CONTRATISTA y CAUDALES DE COLOMBIA SAS E.S.P y las demás exigidas previamente por el supervisor.



## 7. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **CINCO (5) MESES**, contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

En todo caso, el plazo de ejecución no podrá superar la fecha de terminación del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 203-2021, sin que una terminación anticipada del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 203-2021 genere algún tipo de reclamación en contra de CAUDALES DE COLOMBIA SAS E.S.P por parte del CONTRATISTA.

## 8. LUGAR DE EJECUCIÓN

El objeto del contrato se ejecutará en los establecimientos de reclusión mencionados en el alcance del objeto.

## 9. CONDICIONES CONTRACTUALES

### OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

#### 9.1. OBLIGACIONES DE CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P

- Suministrar al contratista la información necesaria para el desarrollo del contrato.
- Impartir al contratista a través del Supervisor del contrato, directrices y orientaciones para el desempeño de las actividades propias del objeto del mismo.
- Dar respuesta oportuna a las solicitudes del contratista con ocasión de la ejecución del contrato.
- Ejercer la supervisión y control del contratista para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- Comunicar por escrito al contratista cualquier reclamación por deficiencia en los elementos y/o servicios contratados, de acuerdo a los reportes que realice la USPEC.
- Exigir que la calidad de los bienes contratados se ajuste a los requisitos mínimos previstos en las normas vigentes.
- Designar un supervisor del contrato quien tendrá la responsabilidad de ejercer control y vigilancia con el fin de alcanzar la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual.
- Pagar en los tiempos convenidos el valor de los bienes contratados, previo cumplimiento de los requisitos establecidos para tal fin.
- Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los sistemas de seguridad social integral, parafiscales (Caja de Compensación, SENA e ICBF).

#### 9.2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

EL CONTRATISTA se obliga para con EL CONTRATANTE, en general, a cumplir cabalmente con el objeto del contrato y en especial a cumplir con las siguientes obligaciones:

### **9.2.1. Obligaciones Específicas:**

#### **9.2.1.1. Obligaciones previas al acta de inicio del contrato de operación**

- Aprobar las hojas de vida del recurso humano presentadas por el Contratista para las actividades de operación, atención de emergencias, adecuación y mantenimiento.
- Presentar al día siguiente hábil a la suscripción del Contrato de Interventoría, las hojas de vida del recurso humano requerido para el inicio de las actividades derivados de este proceso.
- Presentar el plan de ejecución de recursos de la Interventoría.

#### **9.2.1.2. Obligaciones durante la ejecución**

- Verificar la correcta terminación de las actividades ejecutadas por el Contratista durante el Plazo Total Estimado del Contrato contado a partir de la firma del Acta de Inicio.
- Realizar el control de las obras de acuerdo con las especificaciones técnicas generales de materiales y construcción vigentes y adicionalmente lo contemplado en las Normas Técnicas Colombianas – NTC - para lo cual, el contratista de interventoría deberá verificar su aplicabilidad y verificaciones necesarias para garantizar su cumplimiento por parte del Contratista.
- Mantener el personal requerido para garantizar la supervisión, control y verificación adecuada y oportuna de las obras y previo al inicio de la ejecución.
- Disponer del personal requerido en los puntos ERON, de acuerdo a las necesidades del contrato.
- Aprobar el plan detallado de Inversión del Anticipo.
- Aprobar el contrato para la fiducia necesaria para el manejo del anticipo del contrato de operación.
- Aprobar el programa detallado de trabajo (cronograma del proyecto).
- Aprobar el Plan de ejecución de recursos del contrato objeto de seguimiento.
- Presentar el Plan de ejecución de recursos de la Interventoría.

#### **9.2.1.3. Controles de ejecución de obra**

Los aspectos que se describen a continuación son controles que se deben llevar por parte del contratista de Interventoría asociados a la operación de los sistemas y en la ejecución de los trabajos.

#### **Carácter Técnico:**

- Velar por el adecuado cumplimiento del contrato de operación, exigiendo el estricto cumplimiento de este y de las especificaciones técnicas para actividades y materiales.

- Bajo ningún aspecto le es posible aceptar al interventor despachos de materiales que no hayan sido previamente aprobados de acuerdo con la programación presentada a la USPEC.
- Solicitar y supervisar la ejecución de los ensayos de laboratorio necesarios para garantizar la calidad de los materiales y la calidad de las actividades de tratamiento de aguas ejecutadas (cuando aplique).
- Tener conocimiento completo y detallado del proyecto, contrato de operación, anexo técnico, propuesta técnica y económica del Contratista, cronograma de ejecución de actividades y cualquier otro documento que haga parte de los contratos. Para el efecto, el contratista de interventoría deberá revisar y verificar los documentos del proyecto previamente a la iniciación de las obras.
- Revisar, aprobar y complementar conjuntamente con el Contratista el programa de trabajo para la ejecución de las actividades.
- Verificar y controlar la vinculación del personal propuesto para la ejecución de los contratos, de acuerdo con la calidad requerida y solicitar los cambios que fuesen necesarios o su incremento para el normal desarrollo de los contratos. Para ello deben revisar las hojas de vida correspondientes.
- Verificar que la ejecución de los trabajos y actividades se realicen de acuerdo con el alcance y conforme al anexo técnico y a las propuestas técnica y económica, metodología y especificaciones pactadas en el contrato de operación.
- Someter a consideración de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para presentar ante la Subdirección de Construcción y Conservación de la USPEC, previamente las modificaciones relativas a los términos o especificaciones de los contratos como cambios o ajustes en el personal de estos, prórrogas, adiciones, etc. Toda solicitud de modificación deberá estar acompañada de la correspondiente justificación técnica.
- Impartir por escrito las instrucciones sobre los trabajos de campo y oficina y demás observaciones que al respecto juzgue pertinentes.
- Rechazar por escrito los trabajos que se ejecuten en forma indebida o ineficiente, ordenando su correspondiente corrección.
- Tomar los datos y hacer los cálculos necesarios para cuantificar el avance de los trabajos realizados y compararlos con los previstos en el cronograma contractual como justificación para la autorización de los pagos establecidos.
- Consignar en la respectiva acta todos los convenios, acuerdos y pactos que sean necesarios y convenientes para el normal desarrollo de los trabajos contratados y en defensa de los intereses de la USPEC y de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P.
- Presentar los informes escritos sobre el desarrollo de los trabajos, problemas presentados, soluciones y determinaciones, avances, actividades de la Interventoría, etc. en forma tal que permita una visión clara y completa del estado de los trabajos.

- Atender las reclamaciones, sugerencias y demás solicitudes elevadas por los Contratistas, resolviendo aquellas que sean de su competencia y dando traslado a las que no lo sean, adjuntando su concepto al respecto.
- Ejecutar las demás actividades que detallen en el contrato como funciones de carácter técnico.
- Decidir sobre los cambios no sustanciales en los documentos técnicos, informes, obras y suministros, informando oportunamente a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para informar debidamente a la Subdirección de Construcción y Conservación de la USPEC.
- Evaluar y presentar con su correspondiente justificación ante Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, cualquier cambio sustancial en el desarrollo de las obras, en los alcances del anexo técnico, en los insumos que los Contratistas presentaron en las propuestas técnicas y en todas las actividades que afecten el desarrollo de las obras, con la finalidad de que Caudales de Colombia S.A.S E.S.P pueda la informarlo a Subdirección de Construcción y Conservación de la USPEC.
- Resolver toda consulta sobre la información contenida en los documentos contractuales.
- Controlar permanentemente la calidad de las obras.
- Controlar el cumplimiento de los programas de trabajo, efectuar modificaciones a los mismos dentro de los plazos aprobados y controlar los programas por el sistema de ruta crítica con la supervisión de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, la Subdirección de Construcción y Conservación de la USPEC. Estudiar los incumplimientos y recomendar sobre la aplicación de las sanciones.
- Realizar las siguientes funciones específicas determinadas:
  - Vigilar el cabal cumplimiento de las actividades a efecto de lograr el correcto desarrollo de los trabajos.
  - Revisar, aprobar y complementar juntamente con los Contratistas los informes y las cuentas que estos presenten a la USPEC.
  - Hacer las observaciones que estime convenientes sobre el desarrollo de los trabajos.
  - Inspeccionar las labores del Contratista y dar su aprobación a las mismas y hacer los reparos a ellas.
  - Ordenar al contratista de obra la intensificación de las labores que no estén desarrollando de conformidad con lo previsto en el contrato o la suspensión de actividades no contempladas en el mismo o inconducentes para el cumplimiento del objeto.
  - Hacer las observaciones a los informes finales del contratista de obra por escrito por lo menos diez (10) días antes de la fecha de entrega de estos, verificar y velar porque los informes finales se entreguen con las fechas indicadas.
- Consolidar toda la información correspondiente a las obras entregadas por el contratista de obra.

**Carácter Administrativo:**

- Disponer y administrar los recursos de personal, equipos, implementos y demás servicios necesarios para el normal desarrollo de la Interventoría.
- Vigilar el cumplimiento por parte del contratista de obra de las disposiciones legales de carácter laboral vigentes y exigir que se apliquen las normas de seguridad industrial que sean de cumplimiento obligatorio.
- Elaborar las siguientes actas, en las fechas en que realmente se produzcan los hechos a los que se refiere para el contrato de operación e Interventoría
  - Acta de Inicio
  - Acta de terminación
  - Acta de Recibo Final
  - Acta de reuniones
  - Acta de Suspensión
  - Acta de Reanudación
  - Acta de aprobación de los trabajos y recibo definitivo de los proyectos.
  - Acta de Liquidación del contrato de operación.
  - Acta de Recibo, Entrega y Liquidación del contrato de la Interventoría.
- Tener especial cuidado en que la USPEC esté amparada por las garantías contractuales establecidas. Así mismo exigir con la debida anticipación su renovación o modificación si fuere el caso.
- Propender por la adecuada disponibilidad presupuestal para la ejecución de los trabajos.
- Verificar y aprobar los informes y pagos que se presenten en desarrollo de los contratos.
- Servir de conducto regular para las relaciones entre la USPEC, Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y el Contratista y coordinar las relaciones de la Interventoría entre sí y aquellas con las diversas dependencias de la USPEC y de terceras personas o entidades.
- Ejecutar las demás actividades de carácter administrativo que se requieran para la correcta ejecución de los trabajos

**9.2.1.4. Documentos que debe presentar el contratista de interventoría**

- Informes semanales, quincenales y mensuales de avance de los trabajos, y final de interventoría conforme a lo establecido en el presente documento.
- Entregar a Caudales de Colombia S.A.S para presentación y aprobación de la USPEC a más tardar dos (2) días calendario después de realizadas las reuniones de seguimiento al contrato de operación y de Interventoría, las Actas de los Comités respectivos en medio magnético compatible con el software de la USPEC y una copia en físico.

- Entregar a Caudales de Colombia S.A.S para presentación y aprobación de la USPEC por escrito durante el desarrollo del contrato, las soluciones a las dificultades y emergencias que eventualmente pudieran presentarse en el desarrollo de los contratos.
- Entrega a Caudales de Colombia S.A.S para su trámite, presentación y aprobación de la USPEC, de todas las actas contractuales debidamente revisadas y firmadas por parte del Contratista y el Interventor.
- Entregar todos aquellos informes particulares adicionales a los estipulados en el Manual de Interventoría y/o Supervisión de Contratos de la USPEC vigente o de acuerdo con los lineamientos que se establezcan para tal efecto.

#### 9.2.1.5. Registro fotográfico Cronológico

- Llevar un registro fotográfico cronológico. Este registro debe ser de las áreas más representativas intervenidas, con mínimo las siguientes características:
  - Lugar donde se tomó.
  - Características de las intervenciones.
  - Fecha de intervención.
  - El Interventor debe adjuntar este registro en medio magnético.

#### 9.2.1.6. Reuniones de Seguimiento

El Contratista, el Interventor y/o el supervisor de la USPEC, sin perjuicio de que participen otros funcionarios de las diferentes áreas de USPEC, establecerán y convocarán reuniones periódicas, con el fin de analizar los diferentes aspectos técnicos y administrativos relacionados con el proyecto y de llevar un adecuado control al desarrollo, ejecución y cumplimiento del contrato. Se evaluarán previamente los informes y las actividades que se vayan realizando y los demás aspectos a que haya lugar. De cada una de estas reuniones se levantará un acta firmada por los participantes, la cual será enviada a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para aprobación de la USPEC.

#### 9.2.1.7. Recibo Final de los Trabajos

- Certificación de Recibo a Satisfacción: el contratista de interventoría deberá expedir una constancia adicional al acta de recibo final de obra, en la cual se manifieste inequívocamente que los trabajos se realizaron conforme a los diagnóstico, al anexo técnico y a lo establecido en el contrato de operación, así como a la normativa relacionada de cada áreas o especialidad, y que las medidas correctivas tomadas durante la ejecución de las obras, si las hubiere, llevaron las intervenciones al nivel de calidad exigido por las normativas vigentes y la USPEC.
- Reporte de ensayos de laboratorio y Campo: el contratista de interventoría deberá presentar a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para aprobación de la USPEC, la relación final actualizada



y compilada de los resultados y análisis de laboratorio, así como de los muestreos in situ, efectuados por el contratista de obra, teniendo en cuenta lo estipulado en el anexo técnico y en el contrato de operación, así como en la normativa ambiental vigente.

#### **9.2.1.8. Obligaciones inherentes a la etapa de cierre del proyecto – liquidación**

- Consolidar y radicar ante Caudales de Colombia S.A.S E.S.P para entrega y aprobación de la USPEC el informe final de interventoría.
- Brindar acompañamiento para la elaboración, revisión, ajustes, y aprobación de la documentación relacionada en la etapa entrega de las obras y de liquidación del contrato de operación.
- Elaborar y suscribir el acta de entrega de las obras y el acta de liquidación del contrato de operación en donde se certifica que la responsabilidad por la calidad de las obras recibidas, la verificación de las cantidades de obra, el cumplimiento de las especificaciones particulares y generales, es total responsabilidad expresa de la firma contratista de la obra y de la Interventoría y en esa medida se garantiza así el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes de acuerdo con la normatividad vigente.
- Convocar y asistir con el contratista y la USPEC a la inspección del sitio de la obra, con el fin de identificar los posibles pasivos ambientales en la obra, en caso de que existan, solicitar sean subsanados.
- Elaborar el informe final ambiental de seguridad y salud ocupacional, SISOMA, el cual debe cumplir con todos los requerimientos exigidos en los documentos contractuales.
- Elaborar y suscribir el Acta de Cierre Ambiental de obra, una vez se haya aprobado el informe final S&SOMA y se haya realizado la inspección al sitio de obra.

#### **9.2.2. Obligaciones Generales:**

- Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas (precontractual, contractual y pos contractual), evitando dilaciones y entramientos.
- Entregar los informes requeridos por el Supervisor designado para el Contrato, como requisito obligatorio para la radicación de la cuenta de cobro.
- Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto del contrato.
- Cumplir con sus obligaciones frente a los sistemas Generales de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales durante la ejecución y terminación del contrato.
- Ejecutar el objeto dentro del plazo pactado del contrato.
- Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de calidad del proceso de supervisión, respecto a políticas de procedimientos y formato.
- Mantener vigentes las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo.

- Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato.
- Cumplir con las condiciones establecidas en los documentos del Proceso de Contratación.
- Realizar por su cuenta y riesgo, todas las actividades necesarias para cumplir con las obligaciones derivadas del contrato de Interventoría, de acuerdo con las mejores prácticas técnicas y administrativas, con la calidad propia de los proyectos de esta naturaleza.
- Constituir y mantener vigentes las garantías en los plazos y montos establecidos en el presente contrato.
- Suscribir el acta de inicio de ejecución del contrato, previo el cumplimiento de los requisitos de ejecución contractual dentro de los cinco (5) días posteriores a la legalización del contrato.
- Cumplir el objeto del contrato, ejecutando las actividades contratadas, de acuerdo con los criterios de calidad exigibles, productos resultantes de la actividad de validación, especificaciones de construcción, diseños, planos y demás anexos que hacen parte de este proceso y del contrato de operación.
- Suscribir el acta de entrega de áreas a intervenir.
- Indemnizar o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión al desarrollo del mismo. La USPEC y Caudales de Colombia S.A.S E.SP no tiene ninguna obligación, responsabilidad o vínculo laboral con el personal contratado por el CONTRATISTA.
- Acatar la Constitución, la ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el gobierno nacional y demás disposiciones pertinentes en materia penitenciaria y carcelaria. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la USPEC, a través del supervisor o interventor, según el caso, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.
- Adoptar y cumplir, de acuerdo a la normatividad vigente, las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas, de seguridad industrial, técnica, jurídica, financiera y demás necesarias para la salvaguarda de las personas, los bienes muebles o inmuebles o del medio ambiente, y garantizar que así lo hagan, igualmente, sus subcontratistas y proveedores.
- Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007– que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, de todo el personal vinculado directamente a la ejecución de la obra, incluido los independientes que presten sus servicios para la ejecución de la obra.
- Responder por el pago de todos los impuestos, tasas, gravámenes y contribuciones establecidas por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos

mismos niveles territoriales, las contribuciones, tasas, derechos, tarifas, y multas establecidos por las diferentes autoridades ambientales, que afecten la celebración, ejecución y liquidación del contrato y las actividades que de él se deriven. Estos pagos deben soportarse con las certificaciones correspondientes expedidas o validadas por las autoridades competentes.

- Cumplir a cabalidad con las condiciones pactadas en el Contrato, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite dispuesto para tal fin por parte de Caudales de Colombia S.A.S E.SP según el procedimiento establecido y una vez se alleguen los documentos pertinentes en debida forma por parte del Contratista.
- Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago.
- Conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de presentar su propuesta y celebrar el presente Contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que se generen por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado a la Entidad.
- Mantener indemne a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y a la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones al personal de la Entidad, del CONTRATISTA y de las propiedades de dicho personal, adicionalmente a personas o propiedades de terceros, ocasionados por éste durante la ejecución del objeto de este contrato.
- Entregar oportunamente a la supervisión, toda la información completa de la ejecución de la interventoría a todos los componentes del contrato.
- Utilizar los documentos entregados por Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC únicamente para el desarrollo del objeto contractual, sin que por ello se entienda conferido algún derecho de propiedad intelectual y material. Su entrega, en ningún caso, se entenderá como cesión de derechos o licenciamiento. Remitir la información relacionada con el objeto del contrato en los formatos y anexos presentados dentro del presente proceso, los cuales serán de estricto cumplimiento por parte de la Entidad contratante.
- Mantener estricta confidencialidad de la información suministrada por Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC y dar cumplimiento a la Resolución 001267 del 21 de diciembre de 2015, por la cual se modifica la política de seguridad de la información, entre otras disposiciones.
- Abstenerse de suministrar, entregar y/o publicar, sin la autorización previa de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC, información que NO sea considerada pública, tales como la relativa a documentos que se encuentren en construcción que contengan información preliminar y no definitiva.

- Informar oportunamente a la supervisión de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P en caso de requerir acompañamientos o conceptos técnicos.
- Informar de inmediato y por escrito, a la supervisión de Caudales de Colombia, la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.
- Hacer la solicitud y acompañar la documentación oportunamente de las solicitudes de suspensión y reanudación del contrato, si ello fuere necesario.
- Dar cumplimiento a las demás obligaciones señaladas en los documentos de la presente invitación.
- Dar respuesta oportuna a toda información que requiera Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC de tipo financiero, técnico, administrativo o contractual, sobre cualquier aspecto del contrato y su objeto. La información que se presente deberá ser clara, certera y debidamente soportada, en caso de que haya lugar a ello.
- Acudir a reuniones en las oficinas de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC o en los ERON cuando se requiera. Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC podrá requerir la asistencia del representante legal o de colaboradores vinculados a la ejecución del contrato.
- Implementar medios de comunicación eficaces tanto en sus oficinas centrales como en las oficinas en el sitio de la ejecución que permita la comunicación oportuna con Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC.
- Disponer del personal requerido para el adecuado ejercicio de la interventoría.
- Participar de las visitas técnicas para la identificación, verificación y entrega de las áreas a intervenir previo al inicio de los trabajos.
- Validar y conceptuar sobre el alcance de las áreas a intervenir de acuerdo con lo presentado por el contratista.
- Tener en cuenta que para el cumplimiento del contrato se deben atender tanto el reglamento interno como las condiciones y recomendaciones de seguridad del establecimiento en el cual se va a ejecutar la obra, toda vez que son autónomos e independientes para determinar tiempos y actividades al interior de los mismos. Acordar previo al inicio de las obras, las fechas y condiciones de entrega de los espacios, los horarios de ingreso del personal a los diferentes frentes, de los materiales, insumos, equipos y herramientas que se requieran, todo esto deberá ser tenido en cuenta para la elaboración de la programación detallada de la obra.
- Aprobar las actas e informes de avance quincenal, mensual, final y de liquidación de obra para visto bueno de la Supervisión Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y posteriormente la USPEC.
- Revisar y aprobar los mantenimientos, obras adelantadas y sistemas intervenidos elaborado por el contratista.
- Si durante el plazo de ejecución del contrato se presenta en Colombia o se mantiene el estado de Emergencia Sanitaria (COVID-19), debe emitir los protocolos de bioseguridad a implementar en el desarrollo de su objeto contractual, realizar las gestiones para obtener las aprobaciones requeridas

por el Gobierno Nacional y realizar lo correspondiente ante, la Interventoría, la ARL y demás autoridades competentes, teniendo especial cuidado y atención en que los mismos sean aplicables en concordancia con las condiciones establecidas en cada ERON/INPEC y protocolos de bioseguridad aprobados. Se deberán mantener vigentes las condiciones hasta que la situación sanitaria sea superada, Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC no reconocerán valores adicionales por aplicación de estos protocolos.

- Prohibición de contratación de personal interno y carcelario. De manera expresa, queda prohibido para el interventor y sus dependientes, cualquier tipo de contratación, subcontratación, relación laboral, pago, remuneraciones en especie por colaboración, destajo, apoyo, ayuda para la realización de cualquier actividad del desarrollo del contrato con el personal interno de los ERON, cualquiera que sea su condición. En igual sentido esta prohibición se extiende con el personal del INPEC y los funcionarios del establecimiento. En caso de comprobarse el incumplimiento de esta disposición, se aplicarán las sanciones por incumplimiento a las obligaciones del contrato correspondientes.
- Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y aquellas indicadas en estudio previo, anexo técnico, contrato, propuesta presentada por el interventor, así como los demás requerimientos que determine la supervisión de la Caudales de Colombia S.A.S E.S.P.
- Garantizar el cumplimiento en la operación y mantenimiento de plantas de tratamiento, así como las intervenciones a los sistemas hidrosanitarios de los ERON objeto del contrato de operación, de acuerdo con lo establecido en la normativa ambiental vigente, especialmente el Decreto 1076 de 2015 en su Artículo 2.2.3.2.20.5. "Prohibición de verter sin tratamiento previo".
- Coordinar con Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, la USPEC y el Contratista objeto de seguimiento, la gestión y respuesta a requerimientos recibidos de autoridades administrativas u órganos, instancias de control y ciudadanía en general. Una vez el interventor reciba el requerimiento y/o respuesta, deberá remitirlo de inmediato a Caudales de Colombia SAS ESP para ser entregado a la USPEC, con la información soporte necesaria recibida del Contratista o la que tenga a su cargo, con el fin de que la USPEC responda directamente al peticionario con oportunidad, veracidad y dentro de los marcos legales vigentes.
- Rechazar peticiones y no acceder a amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y dar aviso de tales circunstancias a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y a las autoridades competentes.
- Contratar por su cuenta y riesgo el personal requerido para realizar la interventoría del contrato y asumir el pago de honorarios, salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que vincule para la ejecución del contrato, pagos que deberán ser consecuentes con su oferta económica. Igualmente, asumirá el pago de los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier genero que establezcan las leyes colombianas. En virtud de lo anterior, el interventor está obligado a adjuntar, al informe mensual que presenta a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, certificación suscrita por el representante legal que acredite que se encuentre al día en el pago de



las obligaciones laborales a su cargo, correspondientes al mes inmediatamente anterior al del informe.

- Garantizar que el personal suministrado cumpla con el perfil y requisitos establecidos en el anexo técnico y en la oferta presentada. Si durante la ejecución del contrato se requiere el cambio de alguno de los profesionales, deberá remplazarse por otro de igual o de mayor perfil, previamente aprobado por Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC.
- Vincular y mantener al frente de los trabajos todos los recursos necesarios (equipo, elementos, herramientas, insumos y personal) para el normal y completo desarrollo del objeto contractual, y de todas las obligaciones del contrato, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico, Estudio Previo, adendas, anexos y aprendices, así como en su oferta.
- Atender las instrucciones de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC de acuerdo con lo establecido en el presente documento y suministrar toda la información sobre la ejecución, en las condiciones y términos establecidos en el mismo.
- Advertir a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P de manera inmediata, cualquier contradicción u omisión que encuentre entre las normas, guías, instructivos o instrucciones de la USPEC, o cualquier documento del proceso, cuando estas supongan la imposibilidad de cumplir con los resultados previstos en el presente contrato y proponer por escrito las modificaciones necesarias, para ser sometidas a la aprobación de la USPEC.
- Implementar y dar cumplimiento a las directrices del Decreto 1443 de 2014 "Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)" y demás normas vigentes de higiene y salud y seguridad en el trabajo. Será responsabilidad del interventor tanto la vinculación del personal como cualquier contingencia que con referencia a dicho personal se pueda presentar durante la ejecución del contrato.
- Adoptar todas las medidas de seguridad industrial que prevengan la ocurrencia de accidentes durante la ejecución del objeto contractual. El Contratista deberá dotar a sus empleados de los elementos de seguridad industrial y de protección personal necesarios para la ejecución de las labores propias del contrato.
- Elaborar las actas y suscribirlas conjuntamente con la Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC (según aplique), así como los demás documentos necesarios para las actividades necesarias para el inicio, ejecución y liquidación del contrato objeto de seguimiento y del presente contrato.
- Presentar a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P todos los controles, informes, formatos, actas y demás documentos debidamente diligenciados en los términos exigidos en este contrato de acuerdo con los documentos del proceso, así como con los manuales, planes, guías y procedimientos de la USPEC vigentes durante la ejecución del presente contrato.
- Pagar las multas establecidas en el presente documento cuando se presenten las circunstancias establecidas en la cláusula correspondiente, previo cumplimiento del procedimiento fijado en la ley.



- Pagar la cláusula penal pecuniaria pactada en el contrato, cuando esta se cause de conformidad con lo previsto en el mismo, en aplicación de la normatividad vigente.
- Preparar y participar en las reuniones o exposiciones que sean convocadas por la Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC con el fin de difundir entre su personal y otros asistentes, las actas, los productos y demás aspectos del proyecto, de acuerdo con las instrucciones de la Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y la USPEC.
- Hacer seguimiento y verificar el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Detallado de Trabajo (PDT- Cronograma) con las metas establecidas en el anexo técnico separable. La reprogramación debe ser aprobada por el Interventor y no objetada por la USPEC. El incumplimiento de estas actividades por circunstancias imputables al contratista del contrato objeto de seguimiento, dará lugar a la presentación de solicitud de inicio de proceso administrativo sancionatorio por parte del interventor, sin perjuicio del inicio del proceso administrativo sancionatorio contra el interventor cuando a ello haya lugar. En caso de incumplimientos corresponde al interventor solicitar de manera inmediata los correctivos necesarios. En caso de variaciones por atraso en la ejecución prevista, aprobar el plan de contingencia presentado por el Contratista.
- La Interventoría deberá velar por el cumplimiento de cada una de las obligaciones generales y específicas a cargo del Contratista contenidas en el contrato, anexos, documentos del proceso de selección y eventuales modificaciones pactadas, para que en aquellos casos en que proceda, se emitan las aprobaciones que correspondan de los productos por el interventor.
- Abstenerse de aprobar la ejecución de actividades no contempladas en el contrato, sin la suscripción previa del documento contractual correspondiente, y de autorizar ítems no previstos o mayores cantidades de obra, sin el cumplimiento previo del trámite presupuestal y demás requisitos previstos en los manuales de supervisión e Interventoría y de gestión contractual vigentes de la Entidad.
- Realizar y/o consolidar y remitir en los tiempos indicados toda la información necesaria que se requiera (informes quincenales, mensuales, etc.) según se indique.
- Presentar la programación del PAC del contrato de Interventoría y revisar y aprobar la programación del PAC del contratista de operación.
- Cumplir con las obligaciones del componente administrativo y financiero establecido en el contrato que se suscriba y en el presente anexo técnico.
- Informar a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P cuando tenga ocurrencia una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existente al momento de proponer o celebrar el contrato, como sería el caso de la existencia de investigaciones, medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero.
- Comunicarle a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato.

- Informar a Caudales de Colombia S.A.S E.S.P periódicamente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.

#### **Gestión Ambiental:**

- Cumplir con la política ambiental de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P, implementando buenas prácticas ambientales relacionadas con el ahorro y uso eficiente de agua, energía y papel, y manejo de residuos. (Se anexa política ambiental).
- Revisar y aprobar los estudios ambientales y de Seguridad y Salud en el trabajo, elaborados por el contratista de obra, que se requieran de acuerdo con lo exigido en el contrato validando el cumplimiento de las especificaciones técnicas y normatividad vigente.
- Revisar y validar los documentos requeridos para la obtención de los permisos y/o licencias ambientales necesarias (si se requiere).
- Revisar y aprobar los capítulos o anexos y presupuestos requeridos para la implementación de cada uno de los programas establecidos en el momento de la ejecución del presente contrato elaborados por el Contratista.
- Las demás obligaciones de Gestión Ambiental, de Seguridad y Salud en el Trabajo que le apliquen por normatividad o documentos del proceso.
- Las demás que se hubieren establecido de común acuerdo entre las partes en los documentos pre contractuales que hacen parte integral del presente contrato.

### **9.3. SUPERVISIÓN**

CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P ejercerá la SUPERVISIÓN del contrato suscrito a través de un SUPERVISOR designado por su Representante Legal, quien velará por los intereses de la misma y tendrá las responsabilidades que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, las cuales se estipulan en el Manual de SUPERVISIÓN.

- Certificar ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas.
- Informar al Gerente General sobre el desarrollo del contrato y cualquier anomalía que se presente en su ejecución.
- Velar para que se mantengan vigentes todas las pólizas que amparen el contrato.
- Informar a la compañía de seguros o entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del CONTRATISTA.
- Hacer el seguimiento para verificar y certificar que el contratista cumpla con las condiciones de ejecución exigidas.
- Exigir el cumplimiento de radicación de las cuentas de cobro o documento equivalente, de acuerdo con lo pactado en el contrato.

- Resolver las consultas que le formule el contratista y hacer las observaciones que estime convenientes.
- Facilitar los medios necesarios para el buen desarrollo del contrato.
- Suscribir las actas de inicio, suspensión, reanudación (cuando a ello hubiere lugar), así como proyectar las actas que con ocasión del contrato se requieran.
- Cumplir lo establecido en el manual de contratación de la entidad y las normas que lo adicionen, modifiquen o sustituyan.
- Verificar que el Contratista, cumpla con el pago de los Aportes al Salud, Pensión y Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión y ARL y Aportes Parafiscales, cuando corresponda, teniendo en cuenta los rangos establecidos por la Ley.
- Remitir toda la información generada durante la ejecución del contrato a la oficina de la asesora de Gerencia para su archivo en el expediente contractual.
- Las demás que, por ley, el Manual de SUPERVISIÓN de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, o el contrato le correspondan.

**Nota:** En ningún caso el supervisor goza de la facultad de modificar el contenido y alcance del objeto contractual establecido por CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, y aceptado por el contratista, ni de eximir, a ninguno de ellos, de sus obligaciones y responsabilidades.

El supervisor está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y será responsable de mantener informada a la entidad de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

#### **10. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO** (Establecido en el Anexo 4. Anexo Técnico)

#### **11. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES** (Establecido en el Anexo1. Matriz de Riesgos).

#### **12. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

De conformidad con este estudio, para la presente contratación se exigirá el cubrimiento de los siguientes riesgos, con una o cualquiera de las garantías señaladas:

##### **a. Para amparar los riesgos derivados del incumplimiento de la oferta:**

Garantía solicitada	Análisis	Cuantía del Amparo	Vigencia del Amparo
---------------------	----------	--------------------	---------------------

Seriedad de la Oferta	Cubre a la Entidad de los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos	20% del valor del presupuesto oficial	(Por lo menos el 10% del valor del presupuesto oficial) tres meses a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. La Vigencia de la Garantía será de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente convocatoria, pero en todo caso deberá prorrogarse su vigencia cuando CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, resuelva ampliar los plazos previstos para la presentación de Ofertas y/o para la evaluación y Adjudicación del Contrato y/o para la suscripción del Contrato. La prórroga deberá ser por un plazo igual al de la ampliación o ampliaciones determinadas por CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P siempre que la prórroga no exceda de tres (3) meses. En todo caso, de conformidad con lo previsto en el Artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía única de cumplimiento que ampara los riesgos propios de la etapa contractual.
-----------------------	---	---------------------------------------	--

**b. Para amparar los riesgos de naturaleza contractual o extracontractual derivados del incumplimiento del contrato**

Frente a los posibles riesgos a que se podría ver enfrentada Caudales de Colombia S.A.S E.S.P por la naturaleza del contrato, EL CONTRATISTA deberá constituir a favor de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes una vez firmado el contrato, garantía que podrá consistir en una póliza expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, en formato para empresas de servicios públicos, o garantía bancaria expedida por un banco local, que incluya los siguientes amparos:

Tipo o Clase de garantía	Cobertura o Niveles de amparo	Valores Mínimos	Suficiencia Mínima
Contrato de seguro contenido en una póliza	Cumplimiento del contrato.	10% del valor del contrato.	Durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más.
Contrato de seguro contenido en una póliza	Calidad del servicio.	10% del valor del contrato.	Durante la vigencia de cinco (5) años contados a partir de la firma del acta de recibo del contrato.
Contrato de seguro contenido en una póliza	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	10% del valor del contrato	Durante la vigencia del contrato y tres (3) años más.
Contrato de seguro contenido en una póliza	Responsabilidad civil extracontractual	300 SMLMV.	Durante la vigencia del contrato.

### 13. CRITERIOS DE SELECCIÓN PARA LA OFERTA MÁS FAVORABLE

#### 13.1. Requisitos Habilitantes.

La entidad verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección, que no otorgarán puntaje, pero que se constituyen en aspectos determinantes para participar en el proceso de Invitación Pública. Estos requisitos corresponden a la capacidad jurídica, capacidad financiera y capacidad técnica, así:

VERIFICACIÓN	CRITERIO	RESULTADO
Capacidad jurídica	Verificación de los requerimientos jurídicos	<b>Cumple/ No cumple</b>
Capacidad financiera	Verificación de los requerimientos financieros	<b>Cumple/ No cumple</b>
Capacidad técnica	Verificación de los requerimientos técnicos	<b>Cumple/ No cumple</b>

#### 13.1.1. DOCUMENTOS JURÍDICOS

##### COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN DE LA OFERTA Y CARTA DE PRESENTACIÓN

La carta de presentación de la oferta (**Anexo No. 3**) se debe diligenciar conforme al modelo suministrado en los presentes Pliegos de condiciones, suscrita por el oferente o representante legal o apoderado debidamente facultado, debe ser firmada por el oferente cuando es persona natural o, si es persona jurídica o si la oferta se presenta bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, por el representante legal indicando su nombre y documento de identidad.

En el formato de carta de presentación de la oferta (**Anexo No. 3**) es indispensable incluir el número correo electrónico, dirección y demás datos relacionados en el citado modelo, a fin de que CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P surta los requerimientos a través de dichos medios, cuando así se disponga.

Quien suscriba la carta de presentación de la propuesta deberá:

**a.** Tener la calidad de representante legal o apoderado del proponente, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. En este último caso, la facultad de representación debe comprender las de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatario) y liquidarlo. Si la presentación de la propuesta implica la transgresión del deber establecido en el numeral 7° del artículo 23 de la ley 222 de 1995, el proponente individual o el integrante de la propuesta conjunta deberá, además, allegar autorización de la junta de socios o asamblea general de accionistas, según corresponda.

**b.** En caso de ser consorcio o unión temporal: Tener la calidad de representante del consorcio o unión temporal, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. Tal facultad de

representación debe comprender la de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatarios) y liquidarlo.

Con la carta de presentación de la oferta se entiende presentada la declaración juramentada por parte del oferente de no encontrarse incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Ley, ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así como el origen lícito de los recursos destinados al proyecto o a la ejecución del contrato.

Junto con la carta de presentación los oferentes suscribirán y presentarán el Compromiso Anticorrupción **(Anexo No. 2)**.

En caso de consorcio o unión temporal esta declaración de Compromiso Anticorrupción deberá ser, además, suscrito por cada uno de los integrantes que lo conforman.

## **FORMATO DE ACEPTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES**

Se deberá aceptar mediante documento escrito en el cual el oferente manifiesta que se encuentra de acuerdo con las condiciones de todos los numerales del pliego de condiciones en el mismo orden indicado en éstos. Si no se da respuesta a un numeral, se entenderá que ha sido aceptado. Cuando un numeral exija suministro de información o documentos, estos deberán ser suministrados. Adicionalmente toda la información deberá ser presentada en formato de MICROSOFT EXCEL (XLS) y ACROBAT READER (PDF).

Los oferentes pueden anexar información y documentación que consideren relevante, y que no se solicite específicamente en los Términos de esta Invitación.

## **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y AUTORIZACIÓN**

Si el oferente es una persona natural, deberá presentar copia de su cédula de ciudadanía y del Registro Único Tributario RUT.

Si el oferente es una persona jurídica, deberá presentar certificado de existencia y representación legal y Registro Único Tributario RUT.

Si el oferente es plural conformado por personas jurídicas, deberán presentar certificado de existencia y representación legal y Registro Único Tributario RUT de cada uno de los miembros integrantes del proponente plural.

Si el oferente es plural conformado por personas naturales, deberán presentar copia cedula de ciudadanía y Registro Único Tributario RUT de cada uno de los miembros integrantes del proponente plural.

Si el oferente es plural conformado por persona jurídica y persona natural, deberá presentar la persona jurídica el certificado de existencia y representación legal y Registro único RUT y la persona natural copia de la cedula de ciudadanía y Registro Único Tributario RUT



La fecha de expedición del Certificado de Existencia y Representación Legal no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo de la presente convocatoria.

El objeto de la sociedad debe incluir las actividades principales objeto del presente proceso.

El nombramiento del Revisor Fiscal en caso que exista.

Así mismo se deberá aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante de la estructura plural y del Representante Legal de cada una de las personas jurídicas que lo integran.

El término de duración de la persona jurídica no debe ser inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más. En el caso de los Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes deberá cumplir individualmente con estas reglas.

Objeto social: El Objeto Social de la persona jurídica PROPONENTE, y de cada uno de los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal, deben permitir ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente proceso.

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato hasta por el valor del Presupuesto Oficial, expedido con fecha no mayor a quince (15) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección, de lo contrario se considerará como oferta NO HÁBIL. Cuando se prorrogue la fecha de cierre, esta autorización tendrá validez con la primera fecha de cierre. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, el representante legal de cada una de las personas jurídicas que los integren, deberá contar con dicha autorización, hasta el valor del Presupuesto Oficial, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria.

Serán INHÁBILES aquellas ofertas en las cuales el certificado de existencia y representación legal u otro documento en el que logre establecerse que el oferente o cualquiera de los asociados en casos de consorcios o uniones temporales estén afectados con medidas cautelares sobre cualquier bien, activo o razón social.

Será INHÁBIL cuando el certificado expedido por la Cámara de Comercio no esté vigente a la fecha de presentación de la oferta.

Si el proponente o los integrantes del mismo cuando éste sea un Consorcio o Unión Temporal, al cierre del presente proceso carezcan de los requisitos previstos en cuanto al registro, la indicación de las facultades del Representante Legal, el término de duración y el objeto social exigidos, la propuesta correspondiente **NO SERÁ HABILITADA.**

## **CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN, CLASIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE OFERENTES (RUP).**

Todas las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras y cuando se trate de Consorcio o Unión Temporal, cada uno de los integrantes, que aspiren a celebrar el contrato que se derive del presente proceso contractual, deberán estar inscritas en el Registro Único de Proponentes.

Para efectos de la clasificación rige lo establecido del presente proceso CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P. verificará la inscripción del oferente en la actividad, especialidad y grupo relacionados con el objeto del proceso.

Para efectos de la evaluación se tendrá en cuenta lo siguiente:

- La fecha de expedición del certificado debe ser no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.
- La duración de la sociedad deberá ser por lo menos igual al plazo estimado del contrato, liquidación y un (1) año más.
- Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar autorización suficiente del órgano competente social respectivo para contraer obligaciones en nombre de la sociedad. Dicha autorización debe haber sido otorgada previamente al cierre del presente proceso de selección.

La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento, en el término establecido en estos pliegos de condiciones, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su **RECHAZO**.

La inscripción en el Registro Único de Proponentes deberá estar vigente y en firme a la fecha del cierre del presente proceso de selección.

En caso de que el oferente o alguno de sus integrantes no estén inscritos en la forma como se menciona, a la fecha de cierre de la presente convocatoria su oferta será **RECHAZADA**.

**NOTA:** De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto – Ley 019 de 2012 y lo impuesto en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, es un deber del inscrito, mantener actualizada la información que obra en el Registro Único de Proponentes del Registro Único Empresarial de la Cámara de Comercio.

## **DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES**

Se diligenciará el formato de conformación el cual podrá ser establecido por el oferente teniendo en cuenta lo siguiente:

Acreditar la existencia del Consorcio o de la Unión Temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, mediante el documento en el que conste que los integrantes expresan claramente su

intención de conformar el Consorcio o la Unión Temporal. En el caso en que no exista claridad al respecto, se asumirá que se trata de un Consorcio.

Si el oferente es un Consorcio, sus integrantes presentan en forma conjunta la oferta para la Adjudicación, celebración y ejecución del Contrato, respondiendo solidariamente de todas y cada una de las obligaciones derivadas de los mismos; por consiguiente, afectarán por igual a todos y cada uno de sus integrantes las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del Contrato. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P

Si el oferente es una Unión Temporal indicará el porcentaje de participación de los mismos en la oferta y en la ejecución del Contrato de cada uno de sus integrantes, toda vez que las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la oferta y del Contrato se impondrán de acuerdo con la participación de cada uno de los integrantes en la unión temporal. En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de Caudales de Colombia S.A.S E.S.P. El porcentaje de participación debe equivalente a las actividades a ejecutar en el desarrollo del contrato.

Acreditar el nombramiento de un representante único de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas en Consorcio o en Unión Temporal, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la Oferta, y para la suscripción y ejecución del Contrato.

Acreditar la existencia de las personas naturales y representación legal de cada una de las personas jurídicas asociadas en Consorcio o en Unión Temporal; así como la capacidad jurídica de sus representantes para la constitución del Consorcio o Unión Temporal, así como para la celebración y ejecución del Contrato a través de la forma de asociación escogida, mediante la acreditación del cumplimiento de todos los requisitos a que se refieren los presentes Pliegos de condiciones.

Acreditar que la vigencia del Consorcio y/o Unión Temporal es igual o superior al plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más. Para efectos de los Pliegos de condiciones, el plazo de ejecución del contrato será el indicado en el anexo técnico N° 4.

La sumatoria del porcentaje de participación de Consorcios o Uniones Temporales no podrá ser diferente al 100%.

Será causal de **RECHAZO**, modificar durante la etapa pre-contractual los porcentajes de participación de los integrantes del Consorcio o Uniones Temporales y su integración.

Será causal de **RECHAZO**, El hecho de no haber suscrito el documento que acredite que los oferentes se presentan a la convocatoria en unión temporal o consorcio a la presentación de la oferta o antes de la de misma, y su no elaboración en los términos indicados anteriormente.

**COPIA DEL RUT**

El proponente sea persona natural o jurídica, nacional o extranjera, con domicilio y/o sucursal en Colombia, deberá presentar el certificado de Registro Único Tributario - RUT.

En caso de ser el proponente persona natural o jurídica extranjera sin domicilio y/o sucursal en Colombia, no aplica este requisito para la presentación de la propuesta, pero si resulta adjudicatario deberá inscribirse en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales de Colombia (DIAN).

## **GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**

El Oferente debe presentar de manera simultánea con la oferta, so pena de rechazo, una Garantía de Seriedad de la Oferta expedida a favor de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, Nit. 830.094.833-2 que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía, será susceptible de aclaración por el oferente o de conformidad con lo solicitado por CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P

La Oferta deberá incluir la Garantía de Seriedad de la misma, que deberá amparar los perjuicios que se deriven del incumplimiento del ofrecimiento, y asegure la firma, legalización, perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos establecidos para el inicio de ejecución del Contrato por parte del Adjudicatario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.

El proponente podrá otorgar, como mecanismo de cobertura del riesgo, una póliza de seguro, un patrimonio autónomo, o una garantía bancaria, de acuerdo con el Artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

La Garantía de Seriedad de la Oferta deberá amparar los eventos descritos en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.

La Garantía debe llevar anexa la constancia de pago de la prima y la firma del representante legal del Oferente.

Si el Oferente retira su Oferta antes de haber transcurrido el período para la adjudicación o si una vez adjudicado el contrato no lo firma dentro del plazo especificado para ello, o incumple en cualquier forma el compromiso contraído con CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P por el hecho de la presentación de la Oferta, CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P hará efectiva la Póliza de Seriedad de la Oferta.

### Características de la Garantía:

El oferente deberá constituir a favor de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P una garantía de seriedad de la oferta bajo cualquiera de las clases permitidas por Artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015. Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el mismo decreto 1082 de 2015 y lo dispuesto en los Pliegos de condiciones.

### Valor Asegurado y Vigencia

El valor asegurado de la garantía de seriedad será el VEINTE POR CIENTO (20%) del PRESUPUESTO OFICIAL del proceso, al cual presenta oferta.

La Vigencia de la Garantía será de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente convocatoria, pero en todo caso deberá prorrogarse su vigencia cuando CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, resuelva ampliar los plazos previstos para la presentación de Ofertas y/o para la evaluación y Adjudicación del Contrato y/o para la suscripción del Contrato. La prórroga deberá ser por un plazo igual al de la ampliación o ampliaciones determinadas por CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P siempre que la prórroga no exceda de tres (3) meses. En todo caso, de conformidad con lo previsto en el Artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía única de cumplimiento que ampara los riesgos propios de la etapa contractual.

### Tomador / Afianzado

Si el oferente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Cuando el ofrecimiento sea presentado por consorcio o unión temporal, la garantía deberá ser otorgada por TODOS los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015.

La garantía de seriedad de las Ofertas no aceptadas será devuelta de conformidad con lo establecido en los presentes Pliegos de condiciones.

La Empresa, previa solicitud escrita del oferente, devolverá la garantía de seriedad de las ofertas, una vez haya sido perfeccionado el contrato respectivo y se hayan aprobado por CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, las garantías contractuales.

CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, en el evento de hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta como indemnización por perjuicios, también podrá iniciar las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de la misma.

EL PROPONENTE se constituirá como TOMADOR Y AFIANZADO, y EL CONTRATANTE como ASEGURADO Y BENEFICIARIO.

La póliza de seriedad de la oferta deberá contener expresamente el NÚMERO y el OBJETO de la convocatoria.

## CONTROL DE PAGO DE LOS RECURSOS PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL

- a) El oferente persona jurídica, deberá presentar una certificación, expedida por el Revisor Fiscal, de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera Revisor Fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento deberá certificar que, a la fecha de cierre del presente proceso de selección, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.
- b) El oferente persona natural, deberá presentar una certificación, bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la presentación de la misma, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento deberá certificar que, a la fecha de cierre del presente proceso de selección, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de selección.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes, deberá aportar por separado la certificación aquí exigida.

En caso que el oferente, persona natural o jurídica, no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social, debe bajo la gravedad de juramento, indicar esta circunstancia en la mencionada certificación.

**NOTA:** En caso que la certificación sea expedida por Revisor Fiscal, se deberá aportar copia de la Tarjeta Profesional, copia de la cédula de ciudadanía y certificado vigente de antecedentes disciplinarios expedidos por la Junta Central de Contadores.

**NOTA:** CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P darán prevalencia al principio de Buena Fe contenido en el artículo 83 de la Constitución Política Nacional. En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros oferentes en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del oferente observado.

En caso de no allegar con la observación dichos soportes no se dará trámite a la misma. En el evento en que la observación esté debidamente sustentada y soportada, la Entidad podrá dar traslado al oferente observado e CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, verificará únicamente la acreditación del respectivo pago desde la fecha y



hora del cierre del presente proceso de selección, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes, oficiando a las entidades recaudadoras para que se pronuncien sobre el contenido de la observación y compulsando copias a la Junta Central de Contadores y Ministerio de la Protección Social y de ser el caso a la Fiscalía General de la Nación.

## **OTROS DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN JURÍDICA**

Adicional a lo requerido, la Oferente persona natural, persona jurídica o los integrantes de la estructura plural deberán anexar los siguientes documentos:

### **CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

Presentar el Certificado de Responsabilidad Fiscal emitido por la Contraloría General de la República, del proponente en caso de persona natural y del proponente y del representante legal en caso de personas jurídicas y de todas las personas jurídicas y sus representantes legales, en caso de estructura plural, en el cual se indique que no se encuentra(n) reportado(s). Dicho certificado deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. En caso de no aportar el certificado, la CONTRATANTE al momento de la verificación, consultará los antecedentes correspondientes.

### **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**

Presentar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación, del proponente en caso de persona natural, y del proponente y representante legal en caso de persona jurídica y de todas las personas jurídicas y sus representante legales en caso de estructura plural, en el cual se certifique que no se encuentra(n) reportado(s) como inhabilitado para contratar en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación. Certificado que deberá tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. En caso de no aportar el certificado, la CONTRATANTE al momento de la verificación, consultará los antecedentes correspondientes.

### **CONSTANCIA ANTECEDENTES JUDICIALES y REPORTE EN EL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS - RNMC**

El proponente, sea persona natural o como miembro de consorcio o unión temporal deberá presentar la constancia de consulta de antecedentes judiciales, así como del Registro Nacional de medidas correctivas que incluirá la identificación de la persona, el tipo de comportamiento contrario a la convivencia, el tipo de medida correctiva y el estado de pago de la multa o cumplimiento de la medida correctiva, ambos suministrados por la Policía Nacional que deberá tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. En caso de no aportar estos

certificados, la CONTRATANTE al momento de la verificación, consultará los antecedentes correspondientes.

### 13.1.2. DOCUMENTOS Y CAPACIDAD FINANCIERA.

Todos los proponentes que deseen participar en el presente proceso de contratación, deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes con el fin de que la entidad realice la verificación de los requisitos habilitantes de carácter financiero de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2013, para tal efecto la información financiera deberá estar actualizada en el RUP.

Caudales de Colombia S.A.S E.S.P evaluará la capacidad financiera de los proponentes con base en los indicadores financieros definidos y la información financiera contenida en el Certificado de Inscripción y Clasificación – RUP, correspondiente a los estados financieros con fecha de corte a 31 de diciembre de 2020 debidamente firmados por el representante legal, contador público y/o revisor fiscal si aplica, los cuales se deben también adjuntar dentro de los documentos financieros de la presente invitación.

La verificación de la capacidad financiera de las propuestas no tiene puntaje alguno, pero habilita o no para la participación en el proceso de selección; se efectúa con el fin de revisar el manejo financiero y la realidad económica de la empresa

Para el presente proceso la empresa verificará los siguientes indicadores:

- **Capital de trabajo** (Activo Corriente-Pasivo Corriente): 15 % del valor del presupuesto.
- **Índice de liquidez** (Activo Corriente/Pasivo Corriente): 1.5.
- **Endeudamiento** (Pasivo Total/Activo Total): 50%

Se considera que el oferente cumple con la capacidad financiera solicitada por Caudales de Colombia S.A.S E.S.P y que está habilitado para continuar en el proceso, si obtiene en cada indicador los márgenes anteriormente establecidos.

**NOTA:** En caso de presentar oferta en unión temporal, los anteriores índices se calcularán sumando los indicadores financieros de sus integrantes, ponderados de acuerdo con el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes. En el caso de los consorcios, los anteriores índices se calcularán sumando el resultado de los indicadores financieros de sus integrantes y la ponderación se hará en forma proporcional al número de sus integrantes

### 13.1.3. DOCUMENTOS Y CAPACIDAD TÉCNICA

Para habilitar la propuesta se verificará si los proponentes cumplen con los siguientes criterios de experiencia mínimos exigidos:

### Experiencia Mínima del Proponente

La experiencia el Oferente se verificará conforme a lo reportado en el Registro Único de Proponentes (RUP) y las certificaciones que lo acompañen.

Los contratos aportados para efectos de acreditación de experiencia deben encontrarse clasificados en el “Clasificador de Bienes, Obras y Servicios de las Naciones Unidas” en alguna de las siguientes clasificaciones, así:

CLASE	NOMBRE
83101500	Servicios de Acueducto y Alcantarillado
47101500	Equipo para el tratamiento y suministro de agua
77121704	Servicios de tratamiento de las aguas de superficie
95121600	Estación de Bombeo de Aguas residuales.
25172800	Sistemas y componentes Hidráulicos

La experiencia requerida se deberá acreditar con la suma de máximo CUATRO (4) CONTRATOS que se encuentren relacionados en el Registro Único de Proponentes - RUP, inscritos en cualquiera de los códigos estipulados en la tabla anterior, que se hayan terminado y recibido a satisfacción en los últimos diez (10) años anteriores a la fecha de cierre de la presente Invitación; cuya sumatoria en valor sea igual o superior al 150% del presupuesto oficial de la Invitación expresado en SMMLV.

El no cumplimiento del requisito de experiencia en el RUP, dará lugar a evaluar la Oferta como **NO CUMPLE**.

Cuando un Oferente suministre información referida a su participación en consorcios o uniones temporales, o cualquier forma de oferente plural, la experiencia general derivada de ese contrato corresponderá a la ponderación del valor del contrato, por el porcentaje de participación y la experiencia específica derivada de ese contrato corresponderá a la ponderación de la actividad certificada, por el porcentaje de participación.

Los contratos con los cuales se acredita la experiencia mínima en el RUP deben ser los mismos, con los que se acredita la experiencia específica o la ponderable, cumpliendo igualmente con los requisitos establecidos en las condiciones y términos de la invitación.

### CRITERIOS PARA PONDERAR LAS OFERTAS

Una vez efectuada la verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos, se seleccionará la propuesta mejor calificada y que por ello resulte ser la más favorable para la entidad y para los fines que ella busca con esta contratación, para esto se tendrá en cuenta que el puntaje máximo de la evaluación será de mil (1000) puntos, resultantes del siguiente factor y criterio de evaluación:

FACTOR DE CALIFICACIÓN	PUNTAJE
<b>OFERTA ECONÓMICA</b>	600 PUNTOS
<b>EXPERIENCIA:</b> Se asignará un puntaje adicional a los oferentes que presenten y acrediten experiencia adicional a la requerida en el presente documento.	400 PUNTOS
<b>TOTAL</b>	1000 PUNTOS

## INFORME DE EVALUACIÓN ECONÓMICA Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (ORDEN DE ELEGIBILIDAD)

### OFERTA ECONÓMICA

El valor de la oferta económica deberá incluir todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución del contrato para el cual se presenta oferta en el presente proceso y los riesgos y administración de los mismos.

Los estimativos técnicos que hagan los Oferentes para la presentación de sus Ofertas deberán tener en cuenta que la ejecución del Contrato se regirá íntegramente por lo previsto en dicho Contrato y sus Apéndices, así como en los Pliegos de condiciones, Adendas y sus Anexos y que en sus cálculos económicos se deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas y cada una de las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

El oferente deberá presentar una oferta económica donde especifique las actividades a realizar en forma detallada donde abarque las que considere necesarias y que dé cumplimiento al objeto de la convocatoria descrita. El oferente deberá cotizar cada uno de los ítems establecidos en el **Anexo No 5 Oferta Económica**.

Se aplicará el siguiente procedimiento de calificación económica únicamente a las propuestas hábiles.

Se procederá a realizar la verificación y valoración de la oferta económica del proponente para lo cual se procederá así:

Se asignarán 600 puntos al proponente que ofrezca el menor valor de la propuesta, teniendo en cuenta la siguiente relación:

$$P = (VUMO / VUO) * 600 \text{ puntos}$$

Donde:

P= Puntaje por valor de la propuesta

VUO= Valor de la propuesta del proponente evaluado

VUMO= Valor mínimo ofrecido entre los proponentes evaluados

El oferente no podrá presentar ofertas alternativas so pena de rechazo de la propuesta.

CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P. verificará que las ofertas económicas no contengan errores aritméticos y si es procedente, efectuará la rectificación de los errores que encuentre de la siguiente manera.

- La rectificación de los errores aritméticos se efectuará sobre el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades correspondientes. Tanto para efectos de evaluación de la propuesta como para su eventual adjudicación. Si realizada la respectiva corrección aritmética el valor de la oferta total varía en más de un 2% del valor propuesto inicialmente, la oferta será rechazada.
- Si existiere discrepancia entre palabras y números, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- En caso de error en la suma de la lista de cantidades y precios, el resultado total correcto será el que se obtenga de revisar dichas sumas.
- Si de las correcciones efectuadas se derivara(n) alguna(s) modificación(es) en el valor de las ofertas, CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P. procederá a comunicar a la totalidad de los proponentes la(s) modificación(es) realizada(s). Si el oferente afectado no aceptare la corrección realizada, su propuesta será rechazada y la entidad podrá hacer efectiva la garantía de seriedad de la misma, sin perjuicio de lo establecido.

**Nota 1:** La entidad verificará aritméticamente las ofertas habilitadas técnica, jurídica y financieramente; para dicha verificación la entidad tomará como valores inmodificables los precios unitarios de los ítems o actividades ofertados de acuerdo al formato de propuesta económica.

**Nota 2:** La elaboración de la oferta es de total responsabilidad del oferente, por lo cual asumirá las consecuencias que sobrevengan por efectos de los errores cometidos y evidenciados dentro del proceso de verificación y corrección aritmética efectuado por la entidad, tales como: La variación del valor total de la oferta, el rechazo de la oferta o las posibles pérdidas económicas, no pudiendo alegar en el futuro, reajuste al valor del contrato por este motivo.

**Nota 3:** El valor de la oferta económica será el valor de la oferta obtenido después de la corrección aritmética, siendo este el que será tenido en cuenta en la evaluación económica de la misma.

La estructuración de la oferta económica es responsabilidad exclusiva del oferente por lo cual deberá contemplar en ella todos los impuestos y contribuciones de orden nacional y local.

En caso que corresponda, el oferente debe indicar en su oferta económica la tarifa del IVA aplicable al objeto contractual. En caso de no indicarla o en caso de indicarla en un porcentaje diferente a la tarifa legal, su oferta será RECHAZADA.

## EXPERIENCIA ESPECÍFICA

Se asignarán hasta cuatrocientos (400) puntos al proponente que demuestre la siguiente experiencia específica de acuerdo al ítem evaluado.

- a) Haber ejecutado la **INTERVENTORÍA A LA OPERACIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES Y/O RESIDUALES** durante un término superior de 6 meses y con una capacidad superior a 250 l/s, se puntuará así:

Tiempo de ejecución interventoría de Planta	PUNTAJE
Igual a 6 meses	0 puntos
Mayor a 6 meses y menor o igual a 12 meses	50 puntos
Mayor a 12 meses y menor o igual a 18 meses	75 puntos
Mayor a 18 meses	100 puntos

Capacidad de las plantas de tratamiento	PUNTAJE
Igual a 250 l/s	0 puntos
Mayor a 250 l/s y menor o igual a 400 l/s	50 puntos
Mayor a 400 l/s y menor o igual a 500 l/s	75 puntos
Mayor a 500 l/s	100 puntos

- b) Haber ejecutado la **INTERVENTORÍA A LA INSTALACIÓN DE TUBERÍAS QUE TRANSPORTEN FLUIDOS A FLUJO LIBRE** para diámetros superiores a las **OCHO PULGADAS (8" o 200 mm)**, en una longitud igual o superior a los a **DOS METROS (200 M)** metros lineales, instaladas mediante el método de zanja abierta o sin zanja, se puntuará así:

Longitud de instalación tubería redes flujo libre	PUNTAJE
Igual a 200 m	0 puntos
Mayor a 200 m y menor o igual a 350 m	50 puntos
Mayor a 350 m y menor o igual a 500 m	75 puntos
Mayor a 500 m	100 puntos

Diámetro de tubería instalada mayor a 200 m	PUNTAJE
Igual a 8" o 200 mm	0 puntos
Mayor a 8" o 200 mm y menor o igual a 16" o 400 mm	50 puntos
Mayor a 16" o 400 mm y menor o igual a 24" o 600 mm	75 puntos
Mayor a 24" o 600 mm	100 puntos



#### 14. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se aplicará el artículo 2.2.1.1.2.2.9 del decreto 1082 de 2015.

#### 15. ANÁLISIS DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL, Y SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

##### CLAUSULA GENERAL AMBIENTAL

CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental, cuya política promueve la prevención de la contaminación y la preservación del medio ambiente, es por ello que busca promover la contratación sostenible, en donde no solamente se tendrá en cuenta el criterio económico o técnico para la compra de bienes, servicios o ejecución de obras sino también el ciclo de vida del producto y aquellos aspectos que mejoren el ambiente con el fin de que su impacto ambiental y social sea menor. Igualmente, y con el fin de considerar el impacto en las comunidades, se buscará en tanto sea viable financiera y jurídicamente posible, la participación comunitaria en los proyectos que desarrolle la entidad.

De acuerdo con lo anterior, los contratistas de la CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P deberán cumplir con la legislación ambiental vigente sin necesidad de requerimiento expreso; por tanto, para el desarrollo de sus actividades, deberán obtener previamente las licencias, permisos, o autorizaciones necesarias y cumplir con las especificaciones que para cada contrato sean indicadas por la Entidad.

En todo caso, los contratistas deberán prever los costos en que deban incurrir por el cumplimiento de las normas ambientales antes, durante y después de la ejecución del objeto contractual.

**Licencias o permisos ambientales que se deben exigir al proponente:** Para ejecutar el contrato NO es necesario que el CONTRATISTA tenga Licencia Ambiental.

#### 16. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Por lo anterior, Caudales de Colombia S.A.S E.S.P debe garantizar que, en su contratación, se verifique el cumplimiento de las normas que regulan el SG-SST por parte de los PROPONENTES durante el proceso de selección (Art.2.2.4.6.27 del D.1072/15) y del CONTRATISTA durante la ejecución del contrato (Art.2.2.4.6.28 del D.1072/15).

Caudales de Colombia S.A.S E.S.P verificará la protección de sus contratistas y subcontratistas, frente a los riesgos laborales a los que se encuentren expuestos, para prevenir accidentes de trabajo y enfermedades de origen laboral, promoviendo la cultura del autocuidado.

Para participar en el proceso de selección, El Oferente y cada uno de los miembros del Oferente Plural (consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura) debe manifestar en la carta de presentación de la oferta: (i) Que no está incurso en la causal de inhabilidad para contratar con el Estado establecida en el

Art. 5 de la Ley 828 de 2003; y (ii) Que cumple con las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidas en la Resolución No. 1111 de 2017 del Ministerio del Trabajo.

## 17. OTRAS DISPOSICIONES

### INDEMNIDAD:

Las partes se obligan a mantener indemne la una de la otra de cualquier daño o perjuicio originado por reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente proceso. Así mismos, se mantendrán indemnes por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que se asuman frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente contrato. Igualmente, las partes no serán responsables de los procesos administrativos o judiciales que se inicien o estén iniciados en contra de una u otra parte y que tengan relación con la operación, mantenimiento, adecuación o gestión de las plantas de tratamiento de agua potable o plantas de tratamiento de aguas residuales para periodos anteriores al inicio de la relación contractual, o que correspondan a actividades que fueron asignadas o encargadas a un tercero.

### CONFIDENCIALIDAD:

EL CONTRATISTA se abstendrá de divulgar, publicar o comunicar, directa o indirectamente a terceros la información, documentos o fotografías, relacionados con los documentos que conozca en desarrollo y por virtud del presente proceso CAUDALES se compromete a realizar una apropiada custodia de la información suministrada por la USPEC Y CAUDALES, así como a hacer uso de la misma exclusivamente para el desarrollo del Objeto Contractual. Esta obligación es indefinida en el tiempo, incluso con posterioridad a la terminación del contrato que se llegue a suscribir. Las partes se abstendrán de usar dicha información para su propio beneficio o en beneficio de un tercero, en cualquier tiempo y lugar, incluso con posterioridad a la terminación de lo convenido, salvo que medie expresa autorización escrita. Al respecto las partes están obligadas a: **1).** Utilizar la información confidencial con el propósito exclusivo de que ésta sirva como herramienta para la ejecución del contrato. **2).** No permitir el acceso a la información confidencial ni divulgar de manera parcial o total su contenido a ningún tercero, sin el consentimiento escrito y previo de la USPEC Y CAUDALES DE COLOMBIA S.A S E.S.P. **3).** Mantener la información confidencial segura; usarla solamente para los propósitos relacionados en el contrato. **4).** Abstenerse de publicar la información confidencial que desarrolle, conozca, reciba o intercambie. **5).** Proteger la información confidencial, sea verbal, escrita o que por cualquier otro medio reciba o produzca, restringiendo totalmente su uso a terceros ajenos al contrato. **6).** Responder civil y penalmente por el mal uso que llegare a darle a la información confidencial. **7).** Custodiar la información confidencial con el cuidado y diligencia debido, respondiendo hasta por culpa leve en el manejo de la misma-

### CESIÓN:

El contratista no podrá ceder el contrato a persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera, sin previa autorización escrita de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S. E.S.P parte, pudiendo esta reservarse las razones que tenga para negar dicha autorización.

### **SUSPENSIÓN:**

El plazo de ejecución del Contrato, en cuanto a su duración, podrá suspenderse en los siguientes eventos:

**1.** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan su ejecución. **2.** Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se cause perjuicio a ninguna de las partes.

En caso de presentarse la suspensión del Contrato por las razones aquí descritas, las partes procederán a la suscripción de un acta de suspensión. Una vez hayan desaparecido las causales que dieron origen a la suspensión, se procederá a la firma de un acta de reinicio. El término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del Contrato, ni dará derecho a exigir indemnización, sobrecostos o reajustes, ni a reclamar gastos diferentes a los pactados en el contrato.

### **CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**

Serán causales de terminación del contrato

**1.** Vencimiento del plazo del contrato.

**2.** Por la terminación del contrato interadministrativo No. 203-2021.

**3.** Terminación Anticipada: **a)** De común acuerdo entre las partes, **b)** por orden legal o judicial o **c)** Por la ejecución total de las obligaciones contratadas, **d)** Cuando del incumplimiento de las obligaciones de cualquiera de las partes se deriven de consecuencias que hagan imposible o dificulten la ejecución del contrato, caso en cual la parte cumplida, tendrá derecho a terminar con justa causa el contrato. Para este efecto, la parte cumplida notificará al a la parte incumplida sobre el incumplimiento acaecido otorgando un plazo para que se allane a cumplir con sus obligaciones, vencido el cual, si se mantuviere el incumplimiento sin justificación alguna, se hará efectiva la terminación anticipada. **e)** Por disolución de la persona jurídica del CONTRATISTA, o de una de las personas jurídicas que integran el respectivo consorcio o unión temporal; así como por la modificación de los miembros de éstos últimos, sin autorización de la CONTRATANTE. **f)** Terminación anticipada del contrato por requerimiento de la contratante. **g)** Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del CONTRATISTA, que puedan afectar de manera grave el cumplimiento del contrato. **h)** Debido a la terminación anticipada del contrato interadministrativo N° 203-2021 suscrito entre LA CONTRATANTE y la USPEC, las partes procederán a liquidarlo en el estado que se encuentre. **i)** Por las demás causas dispuestas en la ley.

### **CONDICIÓN RESOLUTORIA POR INCUMPLIMIENTO.**

CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S. E.S.P podrá terminar el contrato por incumplimiento grave del CONTRATISTA, en los eventos y conforme al procedimiento que se señala en el numeral 2 del presente literal.

## 1. Eventos de terminación por incumplimiento del CONTRATISTA:

- a) Si EL CONTRATISTA no presenta los requisitos necesarios para la suscripción del acta de inicio dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, queda facultada LA CONTRATANTE para terminar contrato y suscribir uno nuevo con el siguiente proponente en el orden de elegibilidad del proceso de selección.
- b) Cuando EL CONTRATISTA, sin justificación válida, no empiece la ejecución de las actividades correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del Acta de Inicio.
- c) Atraso en la ejecución de la programación de las actividades aprobadas correspondiente en un porcentaje igual o mayor al diez por ciento (10%) frente a la programación aprobada.
- d) Cuando del incumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA se deriven consecuencias que hagan imposible o dificulten gravemente la ejecución del contrato, sin perjuicio de las sanciones a las que haya lugar.
- e) Si suspendidas por las partes todas o algunas de las obligaciones emanadas en el contrato, el CONTRATISTA no reanuda, sin justificación válida, la ejecución de las mismas dentro del plazo acordado entre las Partes en el acta de reinicio.
- f) Cuando unilateralmente el contratista suspenda la ejecución total o parcial de las actividades u obligaciones y no reanuda las mismas de acuerdo con la instrucción dada por el Supervisor de Caudales de Colombia o la USPEC.
- g) Cuando el CONTRATISTA ceda a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley o celebre pactos o acuerdos prohibidos en la ley.
- h) Cuando el CONTRATISTA ceda o subcontrate el CONTRATO sin previa autorización expresa y escrita de la CONTRATANTE.
- i) Si por solicitud expresa de la USPEC se solicita el retiro parcial o total del CONTRATISTA dentro de la ejecución del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 203-2021.
- j) Cuando se presente cualquier otro incumplimiento grave del CONTRATISTA.

## 2. Procedimiento para la constitución del incumplimiento:

En garantía del derecho de defensa y el debido proceso, una vez se presenten situaciones que puedan llegar a constituir alguno de los eventos anteriormente enunciados, se adelantará el siguiente trámite:

- i. La CONTRATANTE remitirá al CONTRATISTA y a la aseguradora, el documento en el cual manifieste los argumentos que sustentan que se presentaron una o algunas de las situaciones anteriormente enumeradas, aportando las evidencias que así lo soporten.
- ii. El CONTRATISTA y la aseguradora, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo de la comunicación anterior, podrán pronunciarse al respecto.

- iii. Vencido el plazo anterior, la CONTRATANTE contará con cinco (5) días hábiles para determinar la ocurrencia o no de la causal de incumplimiento y en consecuencia informará al CONTRATISTA y a la aseguradora.

**3. Efectos de la ocurrencia de la condición resolutoria expresa:** Determinada la ocurrencia de cualquiera de las condiciones resolutorias expresas indicadas en el numeral primero del presente literal, y una vez agotado el procedimiento establecido en el numeral segundo, se entenderá resuelto el CONTRATO y la CONTRATANTE remitirá al CONTRATISTA el Acta de Liquidación del contrato suscrita por él, para que la suscriba o remita las observaciones que considere pertinentes dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo de la misma. En caso de realizar observaciones dentro del plazo establecido, la CONTRATANTE contará con cinco (5) días hábiles para aceptarlas o rechazarlas. En consideración a que el proyecto tiene relación directa con la garantía de prestación de los servicios públicos domiciliarios esenciales de acueducto y/o alcantarillado y a la importancia que reporta para los derechos constitucionales de los ciudadanos beneficiarios de la ejecución del proyecto, una vez terminado o resuelto el CONTRATO, la CONTRATANTE tomará la ejecución de las actividades contratadas con el fin de culminar su ejecución a través de la contratación de una nueva persona natural o jurídica.

#### **INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES:**

El contratista, a la firma del contrato, declara no haber presentado documentación falsa ni encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, prohibición y conflicto de interés establecido en la Ley y en general en el marco normativo vigente. Así mismo, manifiesta que no ha sido sancionado por la contraloría mediante juicio de responsabilidad fiscal en su contra. El Contratista mantendrá indemne a **CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P** contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o a propiedades ocasionados por el Contratista.

#### **PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE SEGURIDAD INDUSTRIAL:**

EL CONTRATISTA deberá tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su servicio y de terceros, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes sobre la materia. Será responsable por todos los accidentes que pueda sufrir su persona o la comunidad como resultado de la negligencia o descuido en tomar las medidas de seguridad necesarias. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán a cargo del CONTRATISTA.

#### **MÉRITO EJECUTIVO:**

EL CONTRATISTA acepta y entiende que el contrato presta merito ejecutivo por el incumplimiento en cualquiera de sus cláusulas.

#### **18. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**

Las partes acuerdan de manera autónoma, libre e informada que, al configurarse cualquier causal de terminación del presente contrato, procederán dentro de los cuatro (4) meses siguientes al acontecimiento de esta, a liquidarlo de mutuo acuerdo, estableciendo el estado de ejecución del contrato, los valores que se adeuden recíprocamente.

De igual forma que, en caso de no obtenerse la liquidación bilateral anunciada, la parte contratante se encuentra facultada para dentro de los dos (2) meses siguientes a la terminación del plazo inicial, proceder a realizar la liquidación unilateral del contrato, a través de acta motivada y soportada en los documentos de ejecución técnica y financiera, la cual deberá ser comunicado al contratista, quien tendrá plenas garantías para controvertirlo en caso de desacuerdo, a través de documento escrito que deberá ser presentado dentro de los cinco (5) días siguientes a su comunicación, teniendo la parte contratante un término de quince (15) días siguientes a su recepción para dar respuesta al mismo, lo anterior sin perjuicio de las acciones judiciales a que haya lugar.

## 19. SUBCONTRATACIÓN

No se admitirá la subcontratación de ninguna de las actividades contratadas.

## 20. RECOMENDACIÓN

Con la presentación de este estudio, queda evidenciada la necesidad del contrato tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de CAUDALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, específicamente en lo concerniente con el Convenio Interadministrativo No. 203-2021, por consiguiente, se solicita adelantar el proceso contractual respectivo.

ORIGINAL FIRMADO

**ESTEBAN HUERTAS RODRIGUEZ**

Gerente General

Caudales de Colombia S.A.S E.S.P

Proyectó: Karen J. Zuluaga Saavedra / Profesional Jurídico III

Revisó: Esteban Huertas Rodríguez / Gerente Técnico

Anexos:

- Anexo No 1. Matriz de Riesgos
- Anexo No 2. Compromiso Anticorrupción
- Anexo No 3. Carta de Presentación
- Anexo No 4. Anexo Técnico
- Anexo No 5. Propuesta Económica
- Certificado de Ejecución Presupuestal (CEP)
- Comunicado E-2021-004490 del 30 de junio de 2021.